

Принято на пед. совете
№ 2 от 30.10.2017г

Утверждаю
Заведующий МКДОУ «Детский сад
«Чебурашка»
Пересильд Н. П. _____
Приказ № 4 от 31.10.2017г

**Положение
о планировании
воспитательно-образовательного процесса
в МКДОУ «Детский сад «Чебурашка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о планировании разработано в соответствии с: Федеральным законом «Об образовании в РФ»; Приказом от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях; Уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Чебурашка»; Основной общеобразовательной программой МКДОУ «Детский сад «Чебурашка»

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в ДОУ выполнения реализуемой общеобразовательной программы.

1.3. Планы воспитательно-образовательной работы с детьми в группах дошкольного возраста являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Обеспечение выполнения программы воспитания и обучения детей в ДОУ в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного процесса систематически и последовательно.

2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

3. Принципы планирования

3.1. Принцип развивающего образования.

3.2. Принцип полноты и достаточности.

3.3. Принцип научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Принцип единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач.

3.5. Принцип учета конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.

3.6. Комплексно-тематический принцип построения воспитательно-образовательного процесса.

3.7. Принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

3.8. Регулярность, последовательность, повторность взаимодействия с детьми.

4. Организация работы.

4.1. Система планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОУ включает в себя:

Комплексно-тематическое планирование

Перспективное планирование непосредственно образовательной деятельности (НОД)

Календарное планирование

4.2. Комплексно-тематическое планирование.

4.2.1. Составляется педагогами каждой возрастной группы совместно.

4.2.2. Комплексно-тематическое планирование разрабатывается на учебный год (с сентября по май включительно)

4.2.3. Комплексно-тематическое планирование должно отражать:

Наименование интегрирующей темы и период ее реализации;

Решаемые педагогические задачи;

Итоговые мероприятия

4.2.5. Комплексно-тематическое планирование является составной частью основной образовательной программы ДОУ и должно быть разработано педагогами до 1 сентября.

4.2.6. План оформляется в виде таблицы (Приложение №1)

4.3. Перспективное планирование непосредственно-образовательной деятельности (НОД)

4.3.1. Составляется педагогами каждой возрастной группы совместно.

4.3.2. Перспективное планирование НОД разрабатывается на учебный год (с сентября по май включительно)

4.3.3. Перспективное планирование НОД должно отражать:

Месяц, недели месяца;

Реализуемые образовательные области в соответствии с расписанием непосредственно образовательной деятельности;

Решаемые педагогические задачи;

Виды и темы детской деятельности и используемые в работе.

Учебно-методическое обеспечение.

4.3.4. Перспективное планирование НОД является составной частью рабочей программы педагога.

4.4. Календарное планирование воспитательно-образовательного процесса.

4.4.1. Составляется каждым педагогом.

4.4.2. Календарное планирование составляется ежедневно на первую и вторую половину дня.

4.4.3. Календарное планирование составляется в соответствии с режимом дня.

4.4.4. Планирование составляется для каждой возрастной группы, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

4.4.5. Календарное планирование должно отражать:

Интеграцию образовательных областей;

Организацию совместной деятельности взрослого с детьми:

Групповую, подгрупповую, индивидуальную работу;

образовательную деятельность в режимные моменты:

1 половина дня: утренний прием детей; свободная деятельность детей, непосредственно образовательная деятельность; прогулка; обед, подготовка ко сну, сон;

2 половина дня: подъем, гимнастика после сна; культурно - досуговая деятельность, конструктивно – модельная деятельность, деятельность, формируемая участниками образовательных отношений, сюжетно – ролевая игра; свободная деятельность детей; индивидуальная работа с детьми, прогулка.

Способы поддержки детской инициативы для организации самостоятельной деятельности детей по выбору и интересам (организация развивающего пространства);

План на каждый день оформляется в виде таблицы (Приложение № 3)

4.4.7. В календарном плане указывается тема непосредственно-образовательной деятельности.

4.4.8. В план прогулки включаются: наблюдения, трудовая деятельность, игры разной подвижности, индивидуальная работа по развитию основных движений детей, опытно – экспериментальная деятельность. При наличии картотеки указывается номер прогулочной карты.

4.4.9. При планировании каждой формы работы с детьми воспитатель указывает вид, название, цели. При наличии картотеки указывается лишь ее вид и номер игры в картотеке.

4.4.10. Календарное планирование оформляется в рукописном варианте.

5. Отчетность и контроль.

5.1. Комплексно-тематический план, перспективный план и календарный план хранятся в группе 3 года.

5.2. Контроль над планированием осуществляется старшим воспитателем, заведующим филиалом.

5.3. Контроль перспективного планирования непосредственно образовательной деятельности, календарного планирования осуществляется 1 раз в квартал.